



Gebietsverkaufsleiter (m/w/d) Region Nord

Wir suchen Dich – zum nächstmöglichen Zeitraum – als Gebietsverkaufsleiter (m/w/d), Großraum Hamburg, Home-Office

Die Kyocera Document Solutions Deutschland GmbH ist ein führender Anbieter im Bereich Informations- und Dokumentenmanagement. Das Portfolio des Unternehmens umfasst zuverlässige und umweltfreundliche Drucker und Multifunktionssysteme sowie Geschäftsanwendungen und Beratungsservices, die es Kunden ermöglichen, ihren Dokumenten-Workflow zu verwalten und für höhere Effizienz zu optimieren. Im Rahmen der Kyocera-Initiative „Print Green“, einem wichtigen Baustein der Nachhaltigkeitsstrategie des Unternehmens, können Kunden seit 2011 durch CO₂-Kompensation klimafreundlich Drucken und Kopieren.

Als 100-prozentige Töchter ergänzen die AKI GmbH und die ALOS GmbH die Kyocera-Gruppe und erweitern so das Leistungsspektrum des Unternehmens mit digitalen Lösungen rund ums Dokument. Mit „Making information faster“ hat sich die Kyocera-Gruppe ein klares Leistungsversprechen für ihre Kunden auf die Fahne geschrieben: Kyocera hilft Unternehmen dabei, Informationen neu zu denken und Geschäftsprozesse effizienter zu gestalten.

Deine Aufgaben

- Nach einer intensiven Einarbeitung in einer sehr erfolgreichen Vertriebsmethodik, übernimmst Du die Verantwortung für Dein Vertriebsgebiet und betreust dieses von Deinem Home-Office aus
- Du verantwortest einen Kundenstamm im B2B-Umfeld, bestehend aus Industrieunternehmen, Öffentlichen Verwaltungen und unseren Fachhandelspartnern
- Du stehst im direkten persönlichen Kontakt und berätst diese für beide Seiten gewinnbringend
- Du arbeitest in einem für die Branche einzigartigen Vertriebsmodell und akquirierst als leidenschaftliche*r Vertriebler*in neue Kunden für unsere Vertragspartner, als auch gemeinsam mit unseren Vertragspartnern Endkundenprojekte in Deiner Region
- Bei der Akquise wirst Du aktiv durch unseren Vertriebsinnendienst und unserem Call-Center unterstützt
- Du berätst Deine Gesprächspartner*innen vor Ort und begeisterst diese von den Vorteilen unserer innovativen Kyocera-Dokument-Produkte und entwickelst die Vertragspartner weiter

- Du bist ein*e kompetente*r Ansprechpartner*in für unsere Kunden, von der Geschäftsleitung über die Bereichsleitung bis zur Fachabteilung
- Bei technisch komplexen Fragestellungen und Projekten wirst Du von unseren Support Spezialisten*innen und -Consultants aktiv unterstützt

Unsere Anforderungen

- Nach einer qualifizierten kaufmännischen Ausbildung und/oder einem betriebswirtschaftlichen oder technischen Studium konntest Du bereits mehrjährige erfolgreiche Erfahrung im Vertrieb erklärungsbedürftiger Drucker/Multifunktionssysteme und idealerweise im Dokumentenmanagement sammeln und nachweislich entsprechende Erfolge erzielen
- Du bist es gewohnt, ein Dir zugeteiltes Vertriebsgebiet eigenverantwortlich vom Home-Office heraus zu betreuen, bist sehr gut organisiert, belastbar, analytisch und verfügst über eine hohe Selbstdisziplin
- Du orientierst Dich ständig am Kunden, bist eine kommunikationsstarke Persönlichkeit mit dem nötigen Biss, Ausdauer und Verhandlungsgeschick
- Du hast Lust auf Erfolg und stellst diesen ins Zentrum Deines Handelns
- Eine hohe Reisebereitschaft ist für Dich selbstverständlich

Wir bieten

- Die Sicherheit eines Großkonzerns mit hoher Flexibilität
- Kurze Entscheidungswege durch flache Organisationsstruktur
- Ein angenehmes teamorientiertes Betriebsklima
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Ein attraktives Bezahlungssystem / Provisionssystem
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Ein Firmenfahrzeug mit der Privatnutzungsmöglichkeit
- Home-Office
- Arbeitgeberfinanzierte Betriebliche Altersvorsorge und Vermögenswirksame Leistungen
- Sonderurlaub bei vordefinierten Anlässen
- Persönliche Weiterentwicklung mittels individueller Fortbildungsmaßnahmen
- Angebot des pme-Familienservices – www.familienservice.de
- JobRad-Leasing – Möglichkeit zum Dienstradleasing für alle Mitarbeiter:innen
- Team- sowie Firmenevents wie z. B. Kick-off-Veranstaltungen für alle Mitarbeiter:innen, Summer Party, Christmas Party

Du bist neugierig geworden?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen. Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Bewerbung über den Button „ONLINE BEWERBEN“ inkl. Angabe Deines Gehaltswunsches und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bei ersten Fragen freut sich Nicole Much, Telefon 02159 918251 über Deine Kontaktaufnahme.

[Hier per E-Mail bewerben!](#)

KYOCERA Document Solutions Deutschland GmbH
Otto-Hahn-Straße 12 * 40670 Meerbusch * Germany

Sämtliche Bezeichnungen richten sich an alle Geschlechter.